Centrul de Cercetare, Documentare şi Promovare „Constantin Brâncuşi"

Târgu-Jiu, B-dul C. Brâncuşi nr. 12 A, 210192
tel/fax. +40.253.217.570
e-mail: office@centrulbrancusi.ro
website: www.centrulbrancusi.ro

REGULAMENT DE FUNCŢIONARE A GALERIEI DE ARTĂ

PREAMBUL

Galeria Municipală de Artă este proprietatea Municipiului Târgu-Jiu şi este dată spre administrare, pe întreaga durată de viaţă a instituţiei, Centrului de Cercetare, Documentare şi Promovare „Constantin Brâncuşi", prin contractul nr. 1294 din 02.04.2012 şi HCL nr. 112/26.03.2019. Spaţiul, în suprafaţă de 166 m.p., se află la parterul blocului nr. 27 din strada Traian, Târgu-Jiu, jud. Gorj.
Centrul de Cercetare, Documentare şi Promovare „Constantin Brâncuşi" şi-a propus ca scop utilizarea spaţiului respectiv pentru:

- Activităţii expoziţionale ale artiştilor români şi străini, prin punerea la dispoziţia acestora a spaţiului aferent galeriei;
- Desfăşurarea de programe educative destinate diferitelor categorii de public, având ca temă cunoaşterea operei şi vieţii lui Constantin Brâncuşi, prin expuneri, conferinţe, proiecţie de filme, lansări de carte, reviste, workshop-uri etc.;
- Formarea unor noi categorii de public, interesate de cunoaşterea şi promovarea valorii universale excepţionale a Ansamblului Monumental „Calea Eroilor";

Principiile fundamentale ale funcţionării Galeriei sunt:

- Promovarea artiştilor profesionişti şi a tinerilor artişti aflaţi la început de carieră;
- Transparenţa în procesul de selecţie a proiectelor şi caracterul integral gratuit al serviciului de organizare a evenimentelor.

CAPITOLUL I. Profilul Galeriei:

Art. 1. În spaţiul Galeriei, CCDPCB organizează programe educative pentru elevi, studenţi, preşcolari, sub supravegherea cadrelor didactice care îi coordonează. Programele educative sunt cele prevăzute în planul managerial anual.

Art. 2. Prezentările teoretice sunt susţinute de lectori, conferenţiari, specialişti în studiul operei şi vieţii lui Constantin Brâncuşi sau al artelor. Atelierele practice sau workshop-urile se desfăşoară sub îndrumarea cadrelor de specialitate din şcoli sau licee/colegii, precum şi a unor artişti plastici cu pregătire pedagogică.

Art. 3. Administratorul spațiului, CCDPCB organizează, în cadrul manifestărilor culturale anuale prevăzute în planul managerial, expoziții de artă, conferințe, proiecții de film, lansări de carte ș.a. Acestea au prioritate înaintea oricăror alte manifestări culturale organizate în parteneriat.

Art. 4. Spațiul Galeriei poate găzdui și alte manifestări culturale organizate în parteneriat sau individual. Tipurile de lucrări de artă care pot fi expuse în galerie sunt următoarele: pictură, sculptură, grafică, desen, colaje, asamblaje, instalație, fotografie, video etc.

Art. 5. Pentru a asigura un program coerent al Galeriei, partenerii vor transmite administratorului (CCDPCB) propunerile de expoziții până la date de 31 decembrie a fiecărui an calendaristic.

Art. 6. Organizarea expozițiilor este gratuită. Expozițiile pot fi personale sau colective. Organizatorii sau partenerii asigură suportul tehnic, montajul sau panotarea, după caz, ale expozițiilor respective.

Art. 7. Galeria nu se implică în comercializarea lucrărilor expuse. Sunt total interzise orice aranjamente de natură financiară sau materială între coordonator, pe de o parte, și curatori, artiști și public, pe de altă parte.

CAPITOLUL II. Organizarea Galeriei:

Art. 8. Managementul Galeriei este asigurat de CCDPCB. Toate deciziile privind activitatea expozițională a Galeriei se vor lua de către managerul CCDPCB sau persoana desemnată prin decizie de acesta.

Art. 9. Instituția are un angajat/coordonator care asigură accesul partenerilor și vizitatorilor, conform programului stabilit.

Art. 10. Materialele promoționale și orice mențiune publică referitoare la activitățile culturale și educative desfășurate de către alte entități, publice sau private, în cadrul Galeriei, vor fi trimise, cu cel puțin 24 de ore înainte, spre aprobare conducerii Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși" și vor conține formularea „în parteneriat cu Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare Constantin Brâncuși", precum și sigla instituției.

CAPITOLUL III. Organizarea expozițiilor:

Art. 11. Programul anual al expozițiilor va cuprinde, în principal, expozițiile programate în cadrul manifestărilor și evenimentelor organizate de către CCDPCB, la care se adaugă expoziții de grup și personale ale partenerilor instituției, conform programării aprobate la începutul fiecărui an calendaristic.

Art. 12. În cadrul Galeriei, pot expune și grupuri de artiști sau instituții de învățământ cu profil artistic (licee de artă, facultăți de artă, secții universitare de artă etc.).

Art. 13. Fiecare expoziție va avea unul sau mai mulți curatori. Curatorul poate fi artist plastic, critic de artă sau o personalitate a vieții culturale românești.

Art. 14. Propunerile pentru expoziții vor fi făcute sub forma unor proiecte curatoriale. În cadrul unui proiect, curatorul propune un concept, adaptat spațiului expozițional și profilului Galeriei, integrând lucrările unuia sau mai multor artiști.

Art. 15. Curatorul depune proiectul curatorial în format fizic (la sediul CCDPCB) sau digital (pe adresa de contact a instituției), cu o documentație care include: un text conceptual despre lucrările propuse, fotografii ale acestora, o schiță a dispunerii spațiale a acestora și CV-urile artistice ale curatorului și artistului sau artiștilor selectați.
Art. 16. Proiectul curatorial este analizat în maxim o săptămână, de către o echipă de specialişti desemnată de către manager din care va face parte şi preşedintele sau vicepreşedinţii Filialei Târgu Jiu a UAP din România, în funcţie de următoarele criterii:

- respectarea profilului Galeriei;
- integrarea adecvată în spațiul expozițional;
- noutatea și gradul de argumentare a conceptului expozițional;
- evitarea conținutului potențial ofensator sau inadecvat mediului cultural.

Art. 17. Dacă este necesar, în etapa de analiză, managerul va dispune coordonatorului să ceară lămuriri suplimentare sau completarea documentației, înaintea oricărei decizii finale.

Art. 18. Principiul selecției proiectelor curatoriale este cel al evitării judecăților de gust sau de valoare din partea tuturor persoanelor implicate în procesul de analiză și verificare.

Art. 19. Curatorul va primi un răspuns de acceptare sau respingere, însoțit de o argumentație detaliată, a comisiei de analiză.

Art. 20. Programarea expozițiilor externe CCDPCB se face în ordinea cronologică a deciziilor de acceptare a proiectelor curatoriale.

Art. 21. În urma unei decizii de acceptare, curatorul/artiștii implicați vor semna un acord de colaborare/parteneriat cu Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși".

Art. 22. O expoziție durează patru săptămâni, perioada de prelungire fiind stabilită prin acordul de colaborare.

CAPITOLUL IV. Obligațiile părților:

Art. 23. Obligațiile coordonatorului Galeriei sunt următoarele:

- urmărirea derulării procedurilor în faza de analiză a proiectelor curatoriale;
- asigurarea transparenței activității Galeriei și comunicarea cu publicul, conform cu Art. 33;
- promovarea activităților Galeriei împreună cu Compartimentul de Marketing și Comunicare al CCDPCB;

- colectarea informațiilor în vederea redactării comunicatelor de presă și transmiterea acestora responsabilului cu comunicarea, precum și diseminarea materialelor;
- urmărirea realizării afișului expoziției și a altor materiale grafice necesare, precum și distribuirea/diseminarea acestora;
- întocmirea listei de invitați cu reprezentanți oficiali și personalități din domeniul culturii și predarea acestora Compartimentului de specialitate din cadrul CCDPCB, în vederea transmiterii invitațiilor electronice;
- participarea la distribuirea invitațiilor în format tipărit;
- asistarea la montarea și demontarea expoziției;
- organizarea vernisajului și supravegherea cateringului, asigurat de către o firmă specializată.

Art. 24. Coordonatorul Galeriei poate fi ajutat în primirea invitaților, organizarea cateringului (atunci când este cazul), comunicarea cu publicul și permanență în spațiu de către voluntari.

Art. 25. Obligațiile curatorului sunt următoarele:
- realizarea expoziției conform cu proiectul aprobat;
- participarea la montarea și demontarea expoziției;
- diseminarea materialelor de presă și trimiterea invitaților electronice către artiști, colaboratori, parteneri (alții decât cei ai CCDPCB);
- mesaj la deschiderea expoziției.
- după aprobarea proiectului, verifică pentru evitarea următoarelor conținuturi:
- orice formă de discriminare pe criterii de gen, rasă, religie, etnie, vârstă, orientare sexuală, afiliere politică, etc.;
- orice tip de mesaj politic;
- orice formă de violență împotriva oamenilor sau animalelor;
- conținut sexual explicit.

Art. 26. Obligațiile artiștilor selectați sunt următoarele:
- transportul lucrărilor până la sediul galeriei, cu ocazia montării expoziției și preluarea lucrărilor de la sediul Galeriei, în maxim trei zile de la încheierea perioadei expoziționale;
- montarea și demontarea expoziției;

Art. 27. Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși" poate susține activitatea expozițională a artiștilor, membrii U.A.P. din România, în cadrul Galeriei, cu materiale promoționale.

Art. 28. În cazul furtului sau distrugerii totale sau parțiale a lucrărilor de artă pe perioada expoziției, Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși" este exonerat de orice răspundere.

CAPITOLUL V. Programul de vizitare a Galeriei și comunicarea cu publicul:

Art. 29. Programul Galeriei este următorul:
- Luni şi miercuri: 8:00 – 16:00;
- Marți și joi: 8.00 - 17.00;
- Vineri: 8.00 – 14.00;

- Sâmbătă şi Duminică: închis;
- În zilele în care se organizează vernisaje sau alte manifestări culturale și educative, programul se prelungește corespunzător;
- Accesul în Galerie a terţe persoane este permis după orele de program, numai cu acordul şi în prezenţa coordonatorului sau conducerii Centrului de Cercetare, Documentare şi Promovare „Constantin Brâncuşi".

Art. 30. Conform acordului de colaborare cu artiștii și curatorii, aceștia pot fi solicitaţi pentru întâlnirea cu publicul, pe parcursul programului de vizitare.

Art. 31. Transparența activității Galeriei este asigurată prin publicarea pe pagina de internet a instituției www.centrulbrancusi.ro a următoarelor informații:

- prezentul Regulament;
- detalii privind managementul Galeriei;
- schițe arhitecturale și fotografii ale spațiului, în scopul realizării conceptelor curatoriale;
- un istoric al evenimentelor organizate, conținând comunicate de presă și fotografii;
- anunțuri privind viitoarele expoziții sau evenimente în cadrul Galeriei.

CAPITOLUL VI. Dispoziții finale:

Art.32. Regulamentul de funcţionare a Galeriei de Artă se modifică, completează sau actualizează la propunerea scrisă a coordonatorului galeriei şi numai prin grija managerului Centrului de Cercetare, Documentare şi Promovare „Constantin Brâncuşi".

Manager,
Doru STRÎMBULESCU